

«УТВЕРЖДЕНО»
На годовом общем собрании акционеров
СП АО «Уз-СэМюнг Ко.»
от 30 июня 2016 года

Ким Ёнг Джу
Председатель Наблюдательного совета

ПОЛОЖЕНИЕ
об общем собрании акционеров СП АО «Уз-СэМюнг Ко.»

1. Общие положения.
 2. Компетенция общего собрания акционеров.
 3. Право на участие в общем собрании. Регистрация акционеров и их полномочных представителей.
 4. Подготовка к проведению годового общего собрания акционеров.
 5. Подготовка к проведению внеочередного общего собрания акционеров.
 6. Кворум общего собрания.
 7. Рабочие органы общего собрания.
 8. Порядок ведения общего собрания.
 9. Протокол общего собрания акционеров.
 10. Выполнение решения общего собрания акционеров.
- Приложение №1.** Регистрационный список.
- Приложение №2.** Бюллетень.
- Приложение №3.** Доверенность представителя акционера-физического лица.
- Приложение №3а.** Доверенность для акционера-юридического лица-.
- Приложение №4.** Уведомление.
- Приложение №5.** Предложение акционера о внесении вопроса в повестку дня общего собрания акционеров.
- Приложение №6.** Требование акционера о созыве внеочередного общего собрания акционеров.
- Приложение №7.** Порядок организации проведения внеочередного общего собрания акционеров для досрочного прекращения полномочий Наблюдательного совета.
- Приложение №8.** Требования к форме и содержанию доклада (отчета) органов управления и контроля.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение определяет статус и регламентирует работу общего собрания акционеров СП АО «Уз-СэМюнг Ко.», порядок его проведения и принятия решений.

1.2. Положение разработано в соответствии с Законом Республики Узбекистан «Об акционерных обществах и защите прав акционеров», Уставом общества и действующим законодательством Республики Узбекистан, Кодексом корпоративного управления, утвержденном протоколом заседания Комиссии по повышению эффективности деятельности акционерных обществ и совершенствованию системы корпоративного управления от 31.12.2015 г. №9 и уставом СП АО «Уз-СэМюнг Ко.» (далее – общество).

1.3. Общество обязано ежегодно проводить годовое общее собрание акционеров.

1.4. На годовом общем собрании акционеров решаются вопросы об избрании Наблюдательного совета и ревизионной комиссии общества, о возможности продления срока, перезаключения или расторжения договора с Руководителем коллегиального исполнительного органа (далее — Председателем правления) общества, а также рассматриваются годовой отчет общества, отчеты исполнительного органа и Наблюдательного совета общества о принимаемых мерах по достижению стратегии развития общества, годовой бизнес-план общества, а также стратегии развития

общества на среднесрочный и долгосрочный период с определением ее конкретных сроков исходя из основных направлений и цели деятельности общества, распределение прибыли и убытков общества и иные документы

1.5. Проводимые помимо годового общего собрания акционеров являются внеочередными.

1.6. Дата и порядок проведения общего собрания акционеров, порядок сообщения акционерам о его проведении, перечень предоставляемых акционерам материалов (информации) при подготовке к проведению общего собрания акционеров устанавливаются Наблюдательным советом общества.

2. КОМПЕТЕНЦИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ АКЦИОНЕРОВ

2.1. К компетенции общего собрания акционеров относятся:

а) внесение изменений и дополнений в устав общества или утверждение устава общества в новой редакции;

б) реорганизация общества;

в) ликвидация общества, назначение ликвидатора (ликвидационной комиссии) и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

г) определение количественного состава Наблюдательного совета и комитета миноритарных акционеров Общества, избрание их членов и досрочное прекращение их полномочий;

д) определение предельного размера объявленных акций;

е) увеличение уставного капитала общества;

ж) уменьшение уставного капитала общества;

з) приобретение собственных акций;

и) утверждение организационной структуры общества, избрание (назначение) его руководителя и досрочное прекращение его полномочий, за исключением предусмотренным законодательством;

к) избрание членов ревизионной комиссии общества и досрочное прекращение их полномочий, а также утверждение Положения о ревизионной комиссии;

л) утверждение годового отчета, годового бизнес-плана общества, а также стратегии развития общества на среднесрочный и долгосрочный период с определением ее конкретных сроков исходя из основных направлений и цели деятельности общества;

м) распределение прибыли и убытков общества;

н) заслушивание отчетов Наблюдательного совета и заключений ревизионной комиссии общества по вопросам, входящим в их компетенцию, в том числе по соблюдению установленных законодательством требований по управлению обществом;

о) принятие решения о выпуске обществом корпоративных облигаций, в том числе конвертируемых в акции;

п) принятие решения о выпуске производных ценных бумаг;

р) принятие решения о неприменении преимущественного права при размещении обществом акций и ценных бумаг, конвертируемых в акции;

с) утверждение регламента общего собрания акционеров;

т) дробление и консолидация акций;

у) принятие решения о совершении обществом крупных сделок и сделок с аффилированными лицами общества в соответствии с законодательством;

ф) принятие решения о принятии обязательства следовать рекомендациям Кодекса корпоративного управления и утверждении формы сообщения;

х) утверждение положений о внутреннем контроле, о дивидендной политике, о порядке действий при конфликте интересов;

ц) принятие решения о проведении ежегодного анализа соответствия бизнес-процессов и проектов целям развития общества с привлечением независимых профессиональных организаций – консультантов и заслушивание результатов анализа;

ч) определение сделок, относящихся к текущей хозяйственной деятельности общества;

ш) определение порядка, условий оказания (получения) и принятия наблюдательным советом решений о благотворительной (спонсорской) или безвозмездной помощи;

щ) определение (утверждение) порядка голосования по электронной почте (с подтверждением электронной цифровой подписью), а также путем делегирования своих полномочий представителю или проведения общего собрания в режиме видео-конференцсвязи;

ы) определение (утверждение) порядка привлечения независимых экспертов для оказания практического содействия счетной комиссии или выполнения ее функций (например, инвестиционный консультант и другие профессиональные участники рынка ценных бумаг);

э) установление требований к форме и содержанию доклада (отчета) органов управления и контроля общества, отчитывающихся на общем собрании акционеров, определение длительности общего собрания;

ю) решение иных вопросов в соответствии с законодательством.

2.2. Решение по вопросам, указанным в пункте 2.1. а), б), в), д), н), у) принимается общим собранием акционеров большинством в три четверти голосов акционеров — владельцев голосующих акций, принимающих участие в общем собрании акционеров (квалифицированным большинством).

2.3. Решение по формированию или увеличению государственной доли в уставном капитале общества за счет имеющейся налоговой и иной задолженности перед государством принимается общим собранием акционеров простым большинством голосов акционеров, при наличии согласия акционеров (кроме государства), владельцев не менее двух третей размещенных голосующих акций общества.

2.4. Решение по остальным вопросам принимается общим собранием акционеров простым большинством голосов акционеров – владельцев голосующих акций, принимающих участие в общем собрании акционеров.

2.5. Вопросы, отнесенные к компетенции общего собрания акционеров, не могут быть переданы на решение наблюдательному совету и исполнительному органу общества.

3. ПРАВО НА УЧАСТИЕ В ОБЩЕМ СОБРАНИИ. РЕГИСТРАЦИЯ АКЦИОНЕРОВ И ИХ ПОЛНОМОЧНЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ

3.1. Право на участие в общем собрании акционеров имеют акционеры, зафиксированные в реестре акционеров общества, сформированном за три рабочих дня до даты проведения общего собрания акционеров.

3.2. Не допускается внесение изменений и дополнений в реестр акционеров общества, за исключением случая восстановления нарушенных прав лиц, не включенных в указанный реестр на дату его формирования, или исправления ошибок, допущенных при его формировании, в порядке, установленном законодательством.

3.3. На общем собрании акционеров имеют право присутствовать акционеры, зафиксированные в реестре акционеров общества, их полномочные представители, счетная комиссия, аудитор общества, члены Наблюдательного совета и исполнительных органов общества, члены ревизионной комиссии (в случае обсуждения кандидатур, внесенных в бюллетени для голосования по избранию Наблюдательного совета и контрольных органов общества, а также по назначению коллегиального исполнительного органа общества на конкурсной основе, рекомендуется также приглашать указанных лиц).

3.4. Члены исполнительного органа, представители Наблюдательного совета и ревизионной комиссии, а также представители аудиторской организации должны лично принимать участие на годовом общем собрании акционеров с отчетами своих органов.

3.5. Кандидаты в члены Наблюдательного совета, ревизионной комиссии и на должность Председателя правления и члена Правления общества могут присутствовать на общем собрании акционеров при рассмотрении своих кандидатур.

3.6. Для участия в общем собрании акционеры или их полномочные представители должны пройти регистрацию по месту и времени, указанному в уведомлении о проведении общего собрания акционеров.

3.7. Регистрация акционеров, физических лиц, прибывших для участия в общем собрании, осуществляется при предъявлении паспорта или иного документа, удостоверяющего личность акционера, а в отношении представителя - также доверенности, заверенной нотариально. Акционер

вправе в любое время заменить своего представителя на общем собрании акционеров или лично принять участие в нем.

3.8. Руководитель юридического лица – акционера общества осуществляет свои полномочия на общем собрании по должности на основании правового акта о назначении на должность и документа, удостоверяющего личность.

3.9. Представитель акционера – юридического лица может участвовать в общем собрании акционеров при наличии доверенности на его имя, выданной за подписью руководителя организации или иного лица, уполномоченного на это его учредительными документами, заверенной печатью этой организации.

3.10. В соответствии с реестром акционеров общества, составляется регистрационный список по форме согласно **приложению №1**. Регистрационный список должен быть пронумерован, прошит и скреплен печатью общества.

3.11. При проведении общего собрания акционеры (их представители) расписываются в регистрационном списке и получают комплект бюллетеней согласно **приложению №2**, для голосования исходя из количества голосующих акций каждого акционера, определенного по данным реестра акционеров общества.

3.12. Если участник собрания предъявляет доверенность на представление интересов одного или нескольких акционеров, ему выдаются бюллетени для голосования представляемого акционера (акционеров), а в регистрационном списке напротив фамилии представляемого акционера делается пометка: "по доверенности № ___ от «___» по _____ (кол-во) голосующим акциям" и указывается фамилия, имя, отчество представителя согласно **приложению №3 и 3а**.

3.13. В случае если акция общества находится в общей долевой собственности нескольких лиц, то полномочия по голосованию на общем собрании акционеров осуществляются по их усмотрению одним из участников общей долевой собственности либо их общим представителем. Полномочия каждого из указанных лиц должны быть надлежащим образом оформлены.

4. ПОДГОТОВКА К ПРОВЕДЕНИЮ ГОДОВОГО ОБЩЕГО СОБРАНИЯ АКЦИОНЕРОВ

4.1. Для качественной подготовки и проведения общего собрания акционеров в срок, установленный в пункте 3 настоящего положения исполнительный орган совместно с корпоративным консультантом (при наличии) осуществляет следующее:

➤ заключает договора с аудиторскими организациями, выбранными решением Наблюдательного совета общества по проведению аудиторской проверки, в том числе составлению финансовой отчетности в соответствии с Международными стандартами финансовой отчетности, внешнего аудита в соответствии с Международными стандартами аудита с указанием в договоре конкретных сроков завершения проверки;

➤ обеспечивает публикацию ежегодной финансовой отчетности, составленную в соответствии с Международными стандартами финансовой отчетности, после проведения ее внешнего аудита в соответствии с Международными стандартами аудита не позднее, чем за две недели до даты проведения годового общего собрания.

4.2. Исполнительный орган также разрабатывает (подготавливает):

➤ проекты регламента проведения общего собрания акционеров, распределения чистой прибыли (покрытия убыток) с приложением обоснования по каждому направлению и других документов подлежащих рассмотрению общим собранием акционеров, а также предложения по созданию счетной комиссии. Обобщает поступившие со стороны акционеров предложения для внесения в повестку дня годового общего собрания акционеров, в том числе информацию о выдвинутых кандидатах в Наблюдательный совет и ревизионную комиссию общества и др.;

➤ годовой отчет и годовой бизнес-план общества, а также проект стратегии развития общества на среднесрочный и долгосрочный период, с определением ее конкретных сроков исходя из основных направлений и целей деятельности общества;

➤ отчет исполнительного органа о выполнении параметров бизнес - плана и о принимаемых мерах по достижению стратегии развития общества, проводить конкурс по отбору аудиторской организации для проведения аудиторской проверки и др.

4.3. Подготовку к проведению общего собрания акционеров проводит Наблюдательный совет, который определяет:

- дату, время и место проведения общего собрания;
- повестку дня общего собрания;
- дату формирования реестра акционеров общества для проведения общего собрания;
- порядок сообщения акционерам о проведении общего собрания;
- перечень информации (материалов), предоставляемой акционерам при подготовке к проведению общего собрания;
- форму и текст бюллетеня для голосования.

4.4. Не допускается включение в повестку дня общего собрания акционеров формулировок, не содержащих постановку конкретного вопроса (в том числе «разное», «иное», «другие» и т. п.).

4.5. Дата проведения общего собрания акционеров не может быть установлена менее чем за десять и более чем за тридцать дней со дня принятия решения о его проведении.

4.6. Сообщение о проведении общего собрания акционеров публикуется на официальном веб-сайте общества, в средствах массовой информации, а также направляется акционерам по электронной почте согласно **Приложению №4** не позднее, чем за семь дней, но не ранее чем за тридцать дней до даты проведения общего собрания акционеров. По требованию акционера общество обязано предоставить ему информацию о включении его в реестр акционеров общества, сформированный для проведения общего собрания акционеров.

4.7. Общество вправе направлять письменное уведомление акционеру самостоятельно либо через профессионального участника рынка ценных бумаг в соответствии с договором, заключаемым между обществом и профессиональным участником рынка ценных бумаг на оказание соответствующих услуг.

4.8. Сообщение о проведении общего собрания акционеров должно содержать:

- наименование, местонахождение (почтовый адрес) и адрес электронной почты общества;
- дату, время и место проведения общего собрания;
- дату формирования реестра акционеров общества;
- вопросы, включенные в повестку дня общего собрания;
- порядок ознакомления акционеров с информацией (материалами), подлежащей предоставлению акционерам при подготовке к проведению общего собрания.

4.9. К информации (материалам), подлежащей предоставлению акционерам при подготовке к проведению общего собрания акционеров, относятся годовой отчет общества, заключение ревизионной комиссии общества и аудиторской организации по результатам проверки годовой финансово-хозяйственной деятельности общества, заключение Наблюдательного совета общества о возможности продления срока, перезаключения или прекращения договора с Председателем правления, а также сведения о кандидатах в члены Наблюдательного совета и ревизионной комиссии общества, проект изменений и дополнений, вносимых в устав общества, или проект устава общества в новой редакции, а также стратегия развития общества на среднесрочный и долгосрочный период и иная необходимая информация по повестке дня, в том числе позиция Наблюдательного совета относительно повестки дня общего собрания.

4.10. Перечень дополнительной информации (материалов), обязательной для предоставления акционерам при подготовке к проведению общего собрания акционеров, может быть установлен уполномоченным государственным органом по регулированию рынка ценных бумаг.

4.11. На годовом общем собрании акционеров Исполнительный орган общества предоставляет отчет вниманию акционеров по форме согласно Приложению №8 к Положению.

4.12. Заключение ревизионной комиссии содержит:

- Рассматриваемая база (используемые материалы);
- Методики ревизии;
- Анализ внутренних документов на соответствие законодательству;
- Проверка финансовой отчетности и их соответствие нормам бухгалтерского учета и отчетности;
- Анализ финансово-хозяйственной деятельности.

4.13. При поступлении от акционеров общества запросов о предоставлении им, до проведения общего собрания акционеров, необходимой информации по повестке дня, в том числе позицию наблюдательного совета относительно повестки дня общего собрания, общество обязано выполнить данные запросы. За предоставление акционерам информации на бумажном носителе может взиматься плата в размере, не превышающем затрат на ее копирование.

4.14. На общем собрании акционеры могут заключать акционерные соглашения для формирования их совместной позиции при голосовании.

4.15. Предложения в повестку дня общего собрания акционеров общества (по форме, указанной в **приложении №5** направляются акционерами (акционером), владеющими не менее чем одним процентом голосующих акций общества, в срок не позднее 30 дней после окончания финансового года общества. Указанные акционеры (акционер) также вправе внести вопросы в повестку дня годового общего собрания акционеров, в том числе по распределению прибыли, выдвижению кандидатов в Наблюдательный совет общества и ревизионную комиссию (ревизоры) общества, с возможностью их замены до проведения общего собрания акционеров в установленном порядке и, число которых не может превышать количественного состава этих органов.

4.16. Вопрос в повестку дня общего собрания акционеров вносится в письменной форме с указанием мотивов его постановки, имени (наименования) акционеров (акционера), вносящих вопрос, количества и типа принадлежащих им акций. При внесении предложений о выдвижении кандидатов в Наблюдательный совет и ревизионную комиссию общества, в том числе в случае самовыдвижения, указываются имя кандидата, количество и тип принадлежащих ему акций (в случае, если кандидат является акционером общества), а также имена (наименование) акционеров, выдвигающих кандидата, количество и тип принадлежащих им акций.

4.17. Наблюдательный совет общества обязан рассмотреть поступившие предложения и принять решение о включении их в повестку дня общего собрания акционеров или об отказе во включении в указанную повестку дня не позднее 10 дней после окончания срока, установленного в пункте 4.15. настоящего Положения.

4.18. Вопрос, внесенный акционерами (акционером), подлежит включению в повестку дня общего собрания акционеров, равно как выдвинутые кандидаты подлежат включению в список кандидатур для голосования по выборам в Наблюдательный совет и ревизионную комиссию общества, за исключением случаев, когда:

- акционерами (акционером) не соблюден срок, установленный в п.4.15. настоящего Положения;
- акционеры (акционер) не являются владельцами количества голосующих акций общества, предусмотренного в п.4.15. настоящего Положения;
- данные предусмотренные в п.4.15. настоящего Положения общества являются неполными;
- предложения не соответствуют требованиям настоящего Закона.

4.19. Акционеры (акционер) вправе внести изменения в список выдвинутых ими кандидатов в Наблюдательный совет и ревизионную комиссию общества не позднее трех рабочих дней с даты опубликования сообщения о проведении годового общего собрания акционеров.

4.20. Мотивированное решение Наблюдательного совета общества об отказе во включении вопроса в повестку дня общего собрания акционеров или кандидата в список кандидатур для голосования по выборам в Наблюдательный совет и ревизионную комиссию общества направляется акционерам (акционеру), внесшим вопрос или представившим предложение, не позднее трех рабочих дней с даты его принятия.

4.21. Решение Наблюдательного совета общества об отказе во включении вопроса в повестку дня общего собрания акционеров или кандидата в список кандидатур для голосования по выборам в Наблюдательный совет и ревизионную комиссию общества может быть обжаловано в суд.

5. ПОДГОТОВКА К ПРОВЕДЕНИЮ ВНЕОЧЕРЕДНОГО ОБЩЕГО СОБРАНИЯ АКЦИОНЕРОВ

5.1. Внеочередное общее собрание акционеров проводится:

- по решению Наблюдательного совета общества на основании его собственной инициативы;

- письменного требования ревизионной комиссии;
- письменного требования акционера (акционеров), являющегося владельцем не менее чем 5% (пяти процентов) голосующих акций общества на дату предъявления письменного требования в соответствии с **приложением №6**.

5.2. Мотивами требований о проведении внеочередного общего собрания акционеров по вопросам досрочного прекращения полномочий наблюдательного совета являются:

- несоблюдение законодательства Республики Узбекистан, устава, решений общего собрания акционеров;

- причинение общества убытков и нанесение ущерба имущественным правам акционеров, в том числе связанных с существенным ухудшением финансово-хозяйственной деятельности, снижением прибыли и рентабельности общества, неоправданным сокращением реализации работ и услуг;

- наличие признаков или угрозы возникновения экономической несостоятельности (банкротства) общества, наличие устойчивой задолженности перед государственным бюджетом, внебюджетными фондами, по выплате заработной платы работникам.

5.3. Созыв внеочередного общего собрания акционеров по письменному требованию ревизионной комиссии общества или акционера (акционеров), являющегося владельцем не менее чем пяти процентов голосующих акций общества, осуществляется Наблюдательным советом общества не позднее тридцати дней со дня представления письменного требования о проведении внеочередного общего собрания акционеров.

5.4. В требовании о проведении внеочередного общего собрания акционеров должны быть сформулированы вопросы, подлежащие внесению в повестку дня собрания, с указанием мотивов их внесения. В случае, если созыв внеочередного общего собрания акционеров обусловлен внесением вопроса о досрочном прекращении полномочий членов Наблюдательного совета, требовании о созыве такого собрания помимо вопроса о досрочном прекращении полномочий Наблюдательного совета должны содержаться предложения о включении в повестку дня вопросов избрания нового состава Наблюдательного совета.

5.5. Наблюдательный совет общества не вправе вносить изменения в формулировки вопросов в повестку дня внеочередного общего собрания акционеров, созываемого по требованию ревизионной комиссии общества или акционера (акционеров), являющегося владельцем не менее чем 5% (пяти процентов) голосующих акций общества.

5.6. В случае если требование о созыве внеочередного общего собрания акционеров исходит от акционера (акционеров), оно должно содержать имя (наименование) акционера (акционеров), требующего созыва собрания, с указанием количества, типа принадлежащих ему акций.

5.7. Требование о созыве внеочередного общего собрания акционеров подписывается лицом (лицами), требующим созыва внеочередного общего собрания акционеров.

5.8. В течение 10 (десяти) дней с даты предъявления требования ревизионной комиссии общества или акционера (акционеров), являющегося владельцем не менее чем 5% (пяти процентов) голосующих акций общества, о созыве внеочередного общего собрания Наблюдательным советом общества должно быть принято решение о созыве внеочередного общего собрания акционеров либо об отказе от созыва.

5.9. Решение об отказе от созыва внеочередного общего собрания акционеров по требованию ревизионной комиссии общества или акционера (акционеров), являющегося владельцем не менее чем 5% (пяти процентов) голосующих акций общества, может быть принято в случаях, если:

- акционер (акционеры), требующий созыва внеочередного общего собрания акционеров, не является владельцем 5% (пяти процентов) голосующих акций общества на дату предъявления требований;

- ни один из вопросов, предложенных для внесения в повестку дня внеочередного общего собрания акционеров общества, не отнесен к его компетенции;

- вопрос, предлагаемый для внесения в повестку дня, не соответствует требованиям законодательства.

5.10. Решение Наблюдательного совета о созыве внеочередного общего собрания акционеров или мотивированное решение об отказе от его созыва направляется лицам, требующим его созыва, не позднее трех дней с момента его принятия.

5.11. Решение Наблюдательного совета общества об отказе от созыва внеочередного общего собрания акционеров может быть обжаловано в суде.

5.12. В случае если в течение 30 (тридцати) дней Наблюдательным советом общества не принято решение о созыве внеочередного общего собрания акционеров или принято решение об отказе от его созыва по мотивам, не указанным в пункте 5.9. настоящего Положения, внеочередное общее собрание акционеров может быть созвано лицами, требующими его созыва. В этом случае расходы по подготовке к проведению общего собрания акционеров могут быть возмещены по решению общего собрания акционеров за счет средств общества.

5.13. При рассмотрении вопросов о досрочном прекращении полномочий Наблюдательного совета акционерным обществом внеочередные общие собрания акционеров созываются в порядке согласно **приложению №7** к настоящему Положению.

6. КВОРУМ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

6.1. Общее собрание акционеров правомочно (имеет кворум), если на момент окончания регистрации для участия в общем собрании зарегистрировались акционеры (их представители), обладающие в совокупности более чем 50% (пятьдесят процентами) распространенных и размещенных голосующих акций общества по всем вопросам повестки дня общего собрания.

6.2. Если в течение более чем 30 (тридцати) минут после установленного времени начала собрания кворум еще не собран, объявляется дата проведения нового общего собрания акционеров.

6.3. Новое общее собрание акционеров, созванное взамен несостоявшегося, правомочно, если на момент окончания регистрации для участия в нем зарегистрировались акционеры (их представители), обладающие в совокупности не менее чем 40% (сорока процентами) голосов размещенных голосующих акций общества.

6.4. Если на повторном собрании не собран кворум, то собрание, инициируемое акционерами, считается несостоявшимся и больше не созывается.

6.5. При переносе даты проведения общего собрания акционеров в связи с отсутствием кворума менее чем на 20 (двадцать) дней акционеры, имеющие право на участие в общем собрании, определяются в соответствии с реестром акционеров, имевших право на участие в несостоявшемся общем собрании. Изменение повестки дня при проведении повторного общего собрания акционеров не допускается.

7. РАБОЧИЕ ОРГАНЫ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

7.1. Рабочими органами общего собрания являются: президиум, счетная комиссия, секретарь (секретариат).

7.2. Президиум и Председатель общего собрания акционеров избираются на общем собрании акционеров. При этом в состав президиума общего собрания акционеров по должности входит Председатель Наблюдательного совета. Общее собрание акционеров ведет председатель Наблюдательного совета общества, а в случае его отсутствия по уважительным причинам — один из членов Наблюдательного совета общества.

7.3. Председатель общего собрания акционеров возглавляет президиум собрания, обеспечивает ведение собрания и обладает для этого всеми полномочиями, необходимыми для надлежащего исполнения им своих обязанностей.

7.4. Председатель общего собрания акционеров может осуществлять аудио- и видеозаписи общего собрания акционеров и транслировать в сети Интернет по согласованию с Наблюдательным советом общества.

7.5. Председатель общего собрания руководит ходом собрания, координирует действия рабочих органов общего собрания, определяет порядок обсуждения вопросов, ограничивает время выступления докладчиков, дает разъяснения по ходу ведения собрания и голосования, контролирует наличие порядка в зале.

7.6. Для подсчета голосов, регистрации акционеров для участия в общем собрании акционеров, а также выдачи бюллетеней для голосования Наблюдательным советом общества

создается счетная комиссия, количественный и персональный состав которой утверждается общим собранием акционеров.

7.7. В составе счетной комиссии не может быть менее трех человек. В счетную комиссию не могут входить члены Наблюдательного совета общества, члены ревизионной комиссии общества, исполнительный орган, а также лица, выдвигаемые кандидатами на эти должности.

7.8. Для оказания практического содействия счетной комиссии или выполнения ее функций могут привлекаться независимые эксперты (например, инвестиционный консультант и другие профессиональные участники рынка ценных бумаг).

7.9. Голосование на общем собрании акционеров осуществляется по принципу «одна голосующая акция общества – один голос» (за исключением случаев проведения кумулятивного голосования по выборам членов Наблюдательного совета общества и других случаев, предусмотренных законодательством).

7.10. При голосовании, осуществляемом бюллетенями для голосования, засчитываются голоса по тем вопросам, по которым голосующим оставлен только один из возможных вариантов голосования. Бюллетени для голосования, заполненные с нарушением вышеуказанного требования, признаются недействительными, и голоса по содержащимся в них вопросам не подсчитываются.

7.11. В случае, если бюллетень для голосования содержит несколько вопросов, поставленных на голосование, несоблюдение вышеуказанного требования в отношении одного или нескольких вопросов не влечет за собой признания бюллетеня для голосования недействительным в целом.

7.12. Счетная комиссия в части исполнения возложенных на нее обязанностей является независимым постоянно действующим рабочим органом собрания и избирается общим собранием акционеров по предложению Наблюдательного совета.

7.13. Срок полномочий счетной комиссии исчисляется с момента ее избрания общим собранием акционеров до момента избрания (или переизбрания) нового состава счетной комиссии соответствующим собранием акционеров (годовым или внеочередным).

7.14. При подготовке к проведению общего собрания акционеров счетная комиссия по поручению Наблюдательного совета осуществляет следующие функции:

- составляет список акционеров, имеющих право на участие в общем собрании акционеров;
- выдает и направляет бюллетени для голосования и иные материалы общего собрания, ведет учет выданных (направленных) бюллетеней.

7.15. На общем собрании акционеров счетная комиссия, избранная предыдущим общим собранием акционеров, осуществляет следующие функции:

- регистрирует акционеров (их представителей) для участия в общем собрании;
- ведет учет доверенностей и предоставляемых ими прав;
- выдает бюллетени для голосования и иную информацию (материалы) общего собрания;
- определяет наличие кворума общего собрания акционеров.

7.16. Счетная комиссия, состав которой был утвержден в ходе проходящего общего собрания акционеров:

- определяет наличие кворума общего собрания акционеров;
- разъясняет вопросы, возникшие в связи с реализацией акционерами (их представителями) права голоса на общем собрании;
- разъясняет порядок голосования по вопросам, выносимым на голосование;
- обеспечивает установленный порядок голосования и права акционеров на участие в голосовании;
- подсчитывает голоса и подводит итоги голосования; составляет протокол об итогах голосования;
- передает в архив бюллетени для голосования.

8. ПОРЯДОК ВЕДЕНИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

8.1. Порядок ведения общего собрания акционеров утверждается в соответствии с настоящим Положением и регламентом проведения общего собрания акционеров на каждом общем собрании акционеров.

8.2. Председатель собрание (Председатель Наблюдательного совета) предлагает избрать и утвердить количественный и персональный состав счетной комиссии, президиум и секретаря общего собрания.

8.3. Голосование по утверждению состава президиума общего собрания, созданного по инициативе акционеров, проводится в порядке, установленном Уставом общества.

8.4. Порядок ведения общего собрания предусматривает время начала и предполагаемого окончания работы собрания, продолжительность выступлений и перерывов, последовательность вопросов повестки дня, фамилии и должности докладчиков по вопросам повестки дня, порядок осуществления голосования и объявления его результатов.

8.5. Текущие вопросы, возникающие по ходу собрания, Председатель решает единолично, исходя из главного принципа: правом выступить на общем собрании акционеров по обсуждаемому вопросу может воспользоваться каждый участник в пределах отведенного времени.

8.6. На общем собрании акционеров подробно раскрывается (объявляется) информации о размере вознаграждений и компенсаций исполнительного органа, Наблюдательного совета, а также о распределении чистой прибыли, размера дивидендов, с обоснованием предлагаемого размера, оценки их соответствия принятой обществом дивидендной политике (в случае необходимости, пояснения и экономические обоснования объемов направления определенной части чистой прибыли на нужды развития общества).

8.7. Желающие принять участие в обсуждении вопросов повестки дня подают секретарю общего собрания письменную заявку с указанием вопроса для обсуждения.

8.8. После обсуждения всех вопросов повестки дня и принятия решения по ним Председатель собрания объявляет общее собрание акционеров закрытым.

8.9. Председатель общего собрания акционеров вправе разрешить осуществление аудио- и видеозаписи общего собрания акционеров и транслировать в сети Интернет по согласованию с Наблюдательным советом общества.

9. ПРОТОКОЛ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ АКЦИОНЕРОВ

9.1. Количественный и персональный состав секретариата общего собрания утверждается общим собранием акционеров. В качестве секретаря общего собрания акционеров могут избираться (вступать) Корпоративный консультант общества.

9.2. Секретарь общего собрания:

- протоколирует ход ведения общего собрания;
- ведет запись желающих принять участие в обсуждении вопросов повестки дня собрания по письменным заявкам;

➤ составляет протокол общего собрания акционеров в двух экземплярах не позднее 10 (десяти) дней после закрытия общего собрания.

9.3. В протоколе общего собрания акционеров указываются:

➤ дата, время и место проведения общего собрания акционеров;

➤ общее количество голосов, которыми обладают акционеры - владельцы голосующих акций общества;

➤ количество голосов, которыми обладают акционеры, принимающие участие в общем собрании;

➤ Председатель (президиум) и секретарь собрания, повестка дня собрания;

➤ основные положения выступлений, вопросы, поставленные на голосование, итоги голосования и принятые общим собранием решения.

➤ в случае проведение аудио- и видеозаписи и трансляции общего собрания акционеров в сети интернет, также указывается данная информация.

9.4. В протоколе общего собрания акционеров должны содержаться основные положения выступлений, вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним, решения, принятые собранием.

9.5. Протокол общего собрания акционеров подписывается Председателем и секретарем общего собрания акционеров.

9.6. Протоколы счетной комиссии особым решением собрания не утверждаются, а принимаются к сведению и подлежат приобщению к протоколу общего собрания.

9.7. После подписания протокола общего собрания акционеров счетная комиссия передает в архив общества на хранение документы собрания, включая регистрационный список общего собрания, опечатанные бюллетени для голосования, протоколы об итогах голосования, подписанные членами счетной комиссии, и протокол общего собрания акционеров.

10. ВЫПОЛНЕНИЕ РЕШЕНИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ АКЦИОНЕРОВ

10.1. Решения, принятые общим собранием акционеров, а также итоги голосования доводятся до сведения акционеров путем:

- их оглашения после окончания общего собрания акционеров;
- раскрытия информации в сообщении о существенном факте в течение двух рабочих дней с даты возникновения существенного факта.

10.2. В случае нахождения акций общества в листинге фондовой биржи, общество обязано также опубликовать на официальном веб-сайте фондовой биржи соответствующую информацию.

10.3. Контроль за ходом выполнения решений общего собрания акционеров осуществляет Наблюдательный совет общества, если иное не оговорено в решении и не отражено в протоколе собрания.

10.4. Решения общего собрания акционеров обязательны для выполнения всеми акционерами, как присутствующими, отсутствующими на общем собрании, в части, их касающейся.

РЕГИСТРАЦИОННЫЙ СПИСОК

_____ общего собрания акционеров
(годовое, внеочередного)

СП АО «Уз-СэМюнг Ко.», проводимого « ____ » _____ года

№№ пп	Фамилия, имя, отчество (наименовани е) акционера	Номер лицевог о счета	Количеств о голосующи х акций	Подпись акционе ра	Заполняется при наличии представителя				
					Фамилия, имя, отчество представите ля	№ доверен- ности	Дата выдачи доверен- ности	Количест во голосую- щих акций	Подпись предста- вителя
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Всего зарегистрированных участников Общего собрания акционеров _____ человек,
обладающих в совокупности _____ шт. голосующих акций

Наличие кворума (в процентах от общего числа голосующих акций) _____%.

Члены счетной комиссии: _____ Ф.И.О.
(подпись)
_____ Ф.И.О.
(подпись)
_____ Ф.И.О.
(подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ №2 к Положению

БЮЛЛЕТЕНЬ № _____ *

акционера СП АО «Уз-СэМюнг Ко.», владеющего _____ голосующими акциями, для голосования на годовом (внеочередном) общем собрании акционеров

« _____ » _____ года

№	Вопрос по повестке дня	Формулировка вопроса, поставленного на голосование	Варианты голосования по вопросу (ненужные два варианта голосования зачеркнуть)**		
			За	Против	Воздержался
			За	Против	Воздержался
			За	Против	Воздержался
			За	Против	Воздержался
			За	Против	Воздержался

Количество голосов для голосования по вопросу избрания членов Наблюдательного совета (количество принадлежащих Вам голосов необходимо умножить на число лиц, которые должны быть избраны в Наблюдательный совет общества) - _____. При этом, Вы вправе отдать полученные таким образом голоса полностью за одного кандидата или распределить их между двумя и более кандидатами.

№	Формулировка вопроса, поставленного на голосование:		За (Количество голосов, отданных за кандидата в члены Наблюдательного совета)
	Ф.И.О. кандидата в члены Наблюдательного совета	Сведения о кандидатах с членами Наблюдательного совета	

Фамилия, инициалы _____
(подпись)

Бюллетень для голосования должен быть подписан акционером (его представителем).

***Указывается номер акционера по Регистрационному списку**

****Оставить только один из вариантов, ненужные два варианта голосования зачеркнуть.**

ДОВЕРЕННОСТЬ

Я, _____ акционер СП АО «Уз-СэМюнг Ко.» владеющий (ая) _____
штук простыми акциями _____, доверяю представлять мои
интересы на общем собрании акционеров при голосовании всеми принадлежащими мне акциями

Мой адрес: _____	Адрес представителя: _____
Паспорт серия _____ № _____	Паспорт серия _____ № _____
Выдан _____	Выдан _____
Дата выдачи _____	Дата выдачи _____

Доверенность действительна с « _____ » _____ года по « _____ » _____ года.

Подпись акционера _____ « _____ » _____ года

Личную подпись акционера удостоверяю: _____

Нотариус _____

Подпись _____ « _____ » _____ года

М.П.

ДОВЕРЕННОСТЬ

Я, _____ руководитель (директор,
председатель) _____ (наименование юр. лица), акционер СП АО «Уз-СэМюнг
Ко.» владеющий (ая) _____ штук простыми акциями. _____,
доверяю представлять интересы _____ (наименование юр. лица) на общем
собрании акционеров при голосовании всеми принадлежащими акциями гражданину
_____.

Адрес акционера: _____	Адрес представителя: _____
Банковские реквизиты _____	Паспорт серия _____ № _____
_____	Выдан _____
_____	Дата выдачи _____

Доверенность действительна с « _____ » _____ 201 ____ года по « _____ » _____ 201 ____ года.

Подпись руководителя _____ « _____ » _____ 201 ____ года

М.П.

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемый _____,

СП АО «Уз-СэМюнг Ко.», расположенное по адресу **город Андижан, ул.Сай, д.5-А**, телефон (+998 74) _____, извещает Вас, что «___» _____ год в ___ час ___ мин по адресу **город Ташкент, _____ район, улица _____**, состоится годовое (внеочередное) собрание акционеров нашего акционерного общества.

Список акционеров, имеющих право на участие в общем собрании акционеров, будет составляться по состоянию на «___» _____ год.

Повестка дня включает в себя следующие вопросы:

- 1.
- 2.
- 3.
- ...

В период проведения общего собрания акционеров Вы сможете ознакомиться со следующими материалами общего собрания акционеров:

- 1.
- 2.
- 3.
- ...

Для участия в общем собрании акционеров акционерам необходимо будет иметь при себе паспорт, а представителям акционеров – доверенность, оформленную в соответствии с требованиями законодательства РУз. (для физических лиц – нотариально заверенную, для юридических лиц – выданную данным юридическим лицом).

Наблюдательный совет СП АО «Уз-СэМюнг Ко.»

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ АКЦИОНЕРА _____
о внесении вопроса в повестку дня общего собрания акционеров**

Содержание требования (формулировка предложения) _____

Количество акций всего _____ в том числе количество голосующих акций _____ (не менее 1% от общего числа голосующих акций СП АО «Уз-СэМюнг Ко.»)

Формулировка вопроса, подлежащего внесению в повестку дня собрания акционеров (с указанием мотивов его постановки):

Выдвигаемые кандидаты в члены Наблюдательного совета (Ф.И.О., место работы, должность, количество акций АО с разбивкой по типам, принадлежащих кандидату):

Выдвигаемые кандидаты в члены Ревизионной комиссии (Ф.И.О., место работы, должность, количество акций АО с разбивкой по типам, принадлежащих кандидату):

Выдвигаемые кандидаты в исполнительный орган (Ф.И.О., место работы, должность, количество акций АО с разбивкой по типам, принадлежащих кандидату):

Ф.И.О. _____ (подпись, дата)

Ф.И.О. _____ « ____ » _____ 201 ____ год
(подпись, дата)

ПРИЛОЖЕНИЕ №6 к Положению

ТРЕБОВАНИЕ АКЦИОНЕРА _____

о созыве внеочередного общего собрания акционеров

Содержание требования (формулировка причины созыва внеочередного собрания акционеров).

Количество акций всего в том числе количество голосующих акций ____ (не менее 5% от общего числа голосующих акций СП АО «Уз-СэМюнг Ко.»)
Формулировка вопроса, подлежащего внесению в повестку дня собрания акционеров (с указанием мотивов его внесения):

Выдвигаемые кандидаты в члены Наблюдательного совета (Ф.И.О., место работы, должность, количество акций АО с разбивкой по типам, принадлежащих кандидату):

Ф.И.О. _____ « ____ » _____ 201 ____ год
(подпись, дата)

ПОРЯДОК

организации проведения внеочередного общего собрания акционеров при досрочном прекращении полномочий Наблюдательного совета

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Законом Республики Узбекистан «Об акционерных обществах и защите прав акционеров» в целях оказания практической помощи акционерам в обеспечении защиты их прав по участию в управлении обществом, недопущению ущерба их интересам в связи с некомпетентным и недобросовестным управлением текущей деятельностью общества.

2. Основанием для созыва внеочередного общего собрания акционеров по вопросу досрочного прекращения деятельности Наблюдательного совета являются:

- решение Наблюдательного совета;
- требование ревизионной комиссии или аудитора общества;
- требование акционера (акционеров), являющегося владельцем не менее 5% голосующих акций общества на дату предъявления требования.

3. Мотивами требований о проведении внеочередного общего собрания акционеров по указанным вопросам являются:

- несоблюдение законодательства Республики Узбекистан, Устава, решений общего собрания акционеров;
- причинение обществу убытков и нанесение ущерба имущественным правам акционеров, в том числе связанных с существенным ухудшением финансово-хозяйственной деятельности, снижением прибыли и рентабельности производства, неоправданным сокращением объемов производства и реализации продукции, работ, услуг;
- наличие признаков или угрозы возникновения экономической несостоятельности (банкротства) общества, наличие устойчивой задолженности перед государственным бюджетом, внебюджетными фондами, по выплате заработной платы работникам.

4. Требование о проведении внеочередного общего собрания акционеров подается в Наблюдательный совет и должно содержать вопросы, подлежащие внесению в повестку дня собрания, с указанием конкретных мотивов и их обоснованием. В требовании о созыве внеочередного общего собрания акционеров помимо вопроса о досрочном прекращении полномочий Наблюдательного совета должны содержаться предложения о включении в повестку дня вопросов избрания нового состава Наблюдательного совета. Включение в повестку дня собрания вопросов избрания нового состава Наблюдательного совета осуществляется на общем собрании только после положительного решения вопроса о досрочном прекращении полномочий действующего Наблюдательного совета.

5. В случае если требование о созыве внеочередного общего собрания акционеров исходит от акционера (акционеров), оно должно содержать фамилию, имя, отчество (наименование) акционера (акционеров), требующего созыва собрания, с указанием количества, вида (типа) принадлежащих ему акций.

6. Требование о созыве внеочередного общего собрания акционеров подписывается лицом (лицами), требующими его созыва.

7. Наблюдательный совет не вправе вносить изменения в формулировку вопросов повестки дня внеочередного общего собрания акционеров и обязан обеспечить созыв собрания не позднее, чем через 30 (тридцать) дней с момента представления требования о созыве внеочередного общего собрания акционеров или в течение 10 (десяти) дней дать мотивированный отказ в его созыве.

8. Решение Наблюдательного совета о созыве внеочередного общего собрания акционеров или мотивированное решение об отказе в его созыве направляется лицам, требующим его созыва, не позднее трех дней с момента его принятия.

9. Решение Наблюдательного совета об отказе от созыва внеочередного общего собрания акционеров может быть обжаловано в суд.

10. В случае если в течение установленных сроков Наблюдательным советом не принято решение о созыве внеочередного общего собрания акционеров или принято решение об отказе от его созыва, внеочередное общее собрание акционеров может быть созвано лицами, требующими его созыва. В этом случае расходы по подготовке и проведению общего собрания акционеров могут быть возмещены по решению общего собрания акционеров за счет средств общества.

**Требования
к форме и содержанию доклада (отчета)
органов управления и контроля СП АО «Уз-СэМюнг Ко.»**

**Отчет Наблюдательного совета
на годовом общем собрании акционеров
в СП АО «Уз-СэМюнг Ко.»
за 20__год**

Отчет (доклад) Наблюдательного совета по итогам деятельности Общества за отчетный год предоставляется в письменном виде за подписью Председателя Наблюдательного совета.

Отчет (доклад) Наблюдательного совета должен содержать:

- сведения о составе Наблюдательного совета
- сведения о дате и сроках избрания членов Наблюдательного совета (изменениях в составе Наблюдательного совета)
- сведения о количестве и дате заседаний Наблюдательного совета, проведенных в отчетном году;
- сведения о рассматриваемых вопросах и принятых решениях;
- позицию и обоснованные рекомендации Наблюдательного совета по принятию решений Единственным акционером.

**Отчет исполнительного органа
на годовом общем собрании акционеров
в СП АО «Уз-СэМюнг Ко.»
за 20__год**

I. Сведения об обществе

Полное фирменное наименование.

Открытое акционерное общество (общество с ограниченной ответственностью)

Доверительный управляющий _____

Информация об акционерах, владеющих более 5% голосующих акций общества:

№	Наименование акционера (юр. / физ. лица)	Доля акций, в % от уставного капитала	Доля акций, в % от голосующих акций
1.			
2.			
3.			

II. Выполнение бизнес-плана предприятия:

1.	<i>(описание мероприятия по бизнес-плану, предусмотренного к выполнению в отчетном периоде)</i>	<i>(выполнено / не выполнено — причина)</i>	Результат
2.			
3.			

III. Финансово-хозяйственная деятельность общества

Данные по основным показателям деятельности (объем произведенной продукции в натуральном выражении, виды оказываемых услуг)

Таблица 1

№	Наименование видов продукции, оказываемых услуг	Единицы измерения	Объем производства		Объем производства		Изменение + / - (%)
			01.01.20__ г.		01.01.20__ г.		
			по бизнес - плану	фактически	по бизнес - плану	фактически	
1.							
2.							

Данные об инвестициях, осуществленных обществом в отчетном году

Таблица 2

№	Наименование показателей	Единицы измерения	01.01.20__ г.		01.01.20__ г.		Изменение + / - (%)
			по бизнес - плану	фактически	по бизнес - плану	фактически	
1.	Объем капиталовложений за счет всех источников финансирования	тыс. сум.					
	в том числе:						
	за счет собственных средств	тыс. сум.					
	за счет заемных средств	тыс. сум.					
2.	Ввод мощностей	тыс. сум.					

Относительные показатели эффективности деятельности общества

Таблица 3

№	Наименование показателей	Единицы измерения	01.01.20__ г.		01.01.20__ г.		Изменение + / - (%)
			по бизнес - плану	фактически	по бизнес - плану	фактически	
1.	Чистая выручка от реализации продукции (товаров, услуг)	тыс. сум.					
2.	Чистая прибыль	тыс. сум.					

3.	Объем реализованной продукции (товаров, услуг) на одного работника	тыс. сум.					
4.	Чистая прибыль на одного работника	тыс. сум.					
5.	Себестоимость единицы продукции (товаров, услуг)	сум.					

Сведения о санкциях, наложенных на общество в течение года

Таблица 4

№	Дата наложения санкции	Наименование органа, наложившего санкции	Основания для наложения санкции	Вид санкции	Размер санкции (тыс. сум.)	Степень исполнения санкции
1	2	3	4	5	6	7

Сведения о кредиторской и дебиторской задолженности

Таблица 5

№	Наименование показателей	Единицы измерения	01.01.20__ г.	01.01.20__ г.	Изменение + / - (%)
1	2	3	4	5	6
1.	Дебиторская задолженность, всего	тыс. сум.			
2.	Просроченная дебиторская задолженность	тыс. сум.			
	в том числе:				
	(расшифровать по статьям баланса)	тыс. сум.			
3.	Кредиторская задолженность, всего	тыс. сум.			
4.	Просроченная кредиторская задолженность	тыс. сум.			
	в том числе:				
	(расшифровать по статьям баланса)	тыс. сум.			

Сведения о резервном фонде общества

Таблица 6

№	Наименование показателя	тыс. сум.
1.	Уставный капитал	
2.	Сумма образованного резервного фонда в отчетном году	
3.	Сумма использованного резервного фонда, всего	
	в том числе:	
	на покрытие убытков	
	на погашение облигаций	
	на выплаты дивидендов по привилегированным акциям	
	на выкуп акций	

Динамика аналитических показателей финансового состояния

Таблица 7

Наименование показателей	01.01.20__ г.	01.01.20__ г.	Изменение + / - (%)
1. Рентабельность уставного капитала (отношение чистой прибыли к уставному капиталу)			
2. Рентабельность активов (отношение чистой прибыли к балансовой стоимости активов)			
3. Коэффициент обеспеченности собственными оборотными средствами общества			

IV. Использование чистой прибыли отчетного года, по решению общего собрания акционеров

Фактическое распределение чистой прибыли общества

Таблица 8

Чистая прибыль по итогам отчетного года (тыс. сум.)	Распределение чистой прибыли				
	на выплату дивидендов		в резервный фонд	на развитие предприятия	на другие цели (расшифровать на какие)
	всего	в т. ч. на гос. долю			

V. Корпоративные действия

Доходы по ценным бумагам общества в отчетном году (объявленные дивиденды (проценты) в расчете на одну акцию)

Таблица 9

Вид ценной бумаги	Номинал	Промежуточные		Годовые		За предыдущий год		За отчетный год	
		сумма (сум)	процент к номиналу	сумма (сум)	процент к номиналу	сумма (сум)	процент к номиналу	сумма (сум)	процент к номиналу
1. Обыкновенные акции									
2. Привилегированные акции									
3. Корпоративные облигации									
4. Другие ценные бумаги									

Сведения об участии общества в других организациях и эффективности долгосрочных финансовых вложений

Таблица 10

№	Наименование организации	Основной вид деятельности	Доля в УФ организации	Инвестиции		Эффективность долгосрочных финансовых вложений		
				вклад в УФ, тыс. сум.	инвестиции, вложенные в процессе деятельности, тыс. сум.	доходы, полученные от фин. вложения, тыс. сум.	рентабельность активов, %	прибыль от фин. вложений после уплаты налогов, тыс.

								сум.

(подпись)

дата _____